



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO STATALE "Publio Virgilio Marone" Avellino

Liceo Classico – Liceo Scienze Umane – Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale



web: www.liceovirgiliomaroneavellino.gov.it e-mail : avpm06000c@istruzione.it PEC: avpm06000c@pec.istruzione.it C. F. 92067020641
Via Tuoro Cappuccini n.75 CAP 83100 AVELLINO Tel. 0825-16432.23-24-25-26-27 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UF032V

Agli atti/albo/sito web della scuola

All'ing. Antonio Spadavecchia

SEDE

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO
Prot. 0007703 del 13/10/2020
07 (Uscita)

CUP: B36J20001460007

CIG: Z342E9EF53

Oggetto: Incarico Progettista - Progetto PON/FESR "10.8.6A-FESR PON-CA-2020-836".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma annuale E.F.2020;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di *smart classes* per la scuola del secondo ciclo (FESR);
- VISTO** la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito prot. n. AOODGEFID/20884 del 10-07-2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del secondo ciclo (FESR);
- VISTA** l'autorizzazione del 20/07/2020 Prot. AOODGEFID-22957 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-

2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 6976 del 04/09/2020) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la propria attestazione di valutazione per l'affidamento dell'incarico per progettista e collaudatore prot. N. 7651 del 08/10/2020

CONFERISCE

all' ing. Antonio Spadavecchia, nato a Portici (NA) il 03.05.1963 C.F. SPDNTN63E03G902K, assistente tecnico a tempo indeterminato in servizio nella scuola, collocato al primo posto nella relativa graduatoria con punti 24, l'incarico di **progettista esecutivo del Progetto PON FESR "10.8.6A-FESR-PON-CA-2020-836"**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- provvedere alla progettazione di dettaglio necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche e all'eventuale modifica della matrice acquisti;
- verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- registrare, nell'apposita piattaforma dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato massimo di € 150,00 (in lettere euro centocinquanta/00) - corrispondente a circa 8 ore di attività aggiuntiva da pagare ad euro 19,24 cadauna LORDO STATO.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte al di fuori del normale orario di servizio, debitamente compilato in ogni sua parte.

F.TO Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Forino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per ricevuta e accettazione

