



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO
Prot. 0008591 del 20/12/2023
IV (Uscita)

- Ai coordinatori di classe
- Al personale docente
- Alle famiglie, alle studentesse e agli studenti
- All'Ufficio Didattica
- AI DSGA
- Al sito Web/bacheca registro elettronico/Atti

OGGETTO: VADEMECUM PROCEDURALE INTERNO DISPERSIONE SCOLASTICA.

Nel richiamare la nota prot. 37634 del 05/10/2022 dell'USR Campania notificata alle SS.LL. con circolare interna n. 48 del 23/10/2023, si trasmette il "Vademecum" procedurale per la prevenzione e il contrasto alla dispersione/evasione/irregolarità frequenza scolastica.

La scuola è tenuta ad un controllo rigoroso della frequenza scolastica individuando gli/le studenti/esse inadempienti, con elevato numero di assenze ovvero predisposti a rischio. I segnali predittivi possono rappresentare un importante segnale d'allarme, in quanto configurano un fenomeno assai complesso e, pertanto, riconducibile ad una varietà di aspetti che caratterizzano la multifattorialità del rischio dispersione.

La dispersione scolastica non si identifica solo esplicitamente con abbandono/evasione, ma le assenze, la frequenza irregolare o discontinua rappresentano segnali di un fenomeno implicito ben più complesso di perdita di efficacia e di continuità dell'azione formativa; dunque solo una segnalazione tempestiva potrà offrire la possibilità di mettere in atto procedure efficaci al fine di far rientrare gli studenti/esse nel percorso scolastico.

Per consentire di dar seguito agli adempimenti previsti, i coordinatori/le coordinatrici di classe, nel corso dell'intero anno scolastico, segnalano, al Referente della Dispersione, i nominativi degli studenti/esse che presentano le seguenti situazioni:

EVASIONE SCOLASTICA- situazione dello studente/essa che, pur essendo obbligato/a a frequentare la scuola, non entra mai nel circuito formativo e pertanto non è conosciuto dall'Istituzione Scolastica.

ABBANDONO SCOLASTICO-situazione dello studente/essa che dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, interrompe precocemente e arbitrariamente la frequenza (Assenza ingiustificata in maniera continuativa per un periodo superiore ai 10 gg)

FREQUENZA IRREGOLARE-situazione dello studente/essa che, pur non abbandonando definitivamente la scuola, frequenta in modo saltuario compromettendo la continuità del processo formativo (Assenza saltuaria anche non continuativa per un totale di 10 giorni nel mese)

FREQUENZA INCOMPLETA- studente che risulta spesso assente in determinati giorni e/o non frequenta assiduamente le lezioni (es. frequenti ritardi/frequenti uscite anticipate).

La procedura del vademecum prevede, altresì, un accompagnamento tale che all'individuazione dello studente/essa a rischio disagio, conseguente alle diverse fasi di osservazione, segue l'instaurarsi di un naturale dialogo costante tra scuola, famiglia, che, attraverso incontri dedicati, attività mirate, prendono in carico i singoli casi e li accompagnano durante l'intero percorso di recupero/reinserimento scolastico.

In breve le procedure da mettere in atto:

Superati i 5 giorni di assenze ingiustificate oppure **i 10 giorni di assenze continuative o saltuarie** nel mese di riferimento, i coordinatori, come di consueto, devono tempestivamente avvisare la famiglia dello studente/essa e seguire le procedure già in uso nel nostro Istituto.

Ingressi in ritardo, superiori a 5 in un mese, se pur non continuativi, soprattutto in concomitanza di verifiche orali e/o scritte, i coordinatori devono avvisare la famiglia e richiedere che lo studente/essa venga accompagnato a scuola dall'esercente la responsabilità genitoriale o da chi ne fa le veci.

Uscite anticipate, superiori a 5 in un mese, anche non continuative, i coordinatori aprono un dialogo informativo con la famiglia dello studente/essa al fine di arginare il fenomeno. Tali comportamenti, oltre a rientrare nei casi di dispersione scolastica, compromettono la validazione dell'anno scolastico.

Non vanno segnalati gli studenti/esse ospedalizzati e/o sottoposti a terapie tali da non consentire la frequenza delle lezioni.

Le comunicazioni/ segnalazioni al Referente della Dispersione vanno inviate al seguente indirizzo di posta elettronica:
taniacastellano@liceovirgiliomaroneavellino.edu.it

Ferma restando la possibilità, nel corso dell'intero anno scolastico, di segnalare, al Referente della Dispersione, i nominativi degli/le studenti/esse inadempienti e/o che presentano situazioni critiche, per consentire il monitoraggio iniziale, in itinere e finale della dispersione scolastica, si invitano i coordinatori/le coordinatrici di classe a compilare, per le situazioni problematiche riscontrate, le apposite schede allegate, secondo il seguente calendario:

PRIMA SCADENZA: 08 GENNAIO 2024.

Resoconto delle criticità riscontrate dai/dalle coordinatori/trici di classe. Si allega la **SCHEDA A - REPORT SINTETICO**

SECONDA SCADENZA: I Quadrimestre.

Resoconto quadrimestrale delle criticità riscontrate dai/dalle coordinatori/trici di classe. Si allega la **SCHEDA B – REPORT DETTAGLIATO**

TERZA SCADENZA: 08 APRILE 2024-**SCHEDA A**

QUARTA SCADENZA : Scrutini finali- **SCHEDA B**

Al fine di consentire la periodica rivalutazione del presente vademecum da parte dello STAFF DISPERSIONE le SS.LL: sono invitate ad eventuali segnalazioni in merito al Referente dispersione

Si ringrazia per la collaborazione

Il Referente della Dispersione
Prof.ssa Tania Castellano



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Lucia Forino

