



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0001275 del 27/02/2024  
VII (Uscita)

Al personale docente

Al DSGA

All'albo/sito web/Bacheca registro elettronico

**Circolare n. 168 - a.s. 2023/2024**

**OGGETTO: GRADUATORIA D'ISTITUTO PERSONALE DOCENTE A.S. 2024/2025 – PRESENTAZIONE ISTANZE.**

### La Dirigente Scolastica

con la presente comunicazione invita tutto il personale docente in servizio con contratto a tempo indeterminato e titolarità presso il Liceo "Publio Virgilio Marone" di Avellino – **AVPM06000C** a compilare la scheda di valutazione dei titoli finalizzata alla formulazione della graduatoria d'istituto e all'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2024/2025.

Le graduatorie saranno formulate in base ai titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità secondo la tabella di valutazione delle stesse.

A tal fine, si precisa che:

A) coloro che **non hanno avuto variazioni** devono inoltrare una dichiarazione personale a **conferma** di quanto già dichiarato **nell'anno precedente (allegato 4)**;

B) coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2023/2024 devono aggiornare la scheda per la valutazione dei titoli (**allegato 1 - allegato 2**), esclusivamente nella sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE III – TITOLI GENERALI. La SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio;

C) coloro che sono stati trasferiti **dalla data 01/09/2023** presso questa Istituzione scolastica, sono tenuti a inoltrare la scheda per la valutazione dei titoli e i modelli D e F (**allegato 1 - allegato 2 – allegato 5 – allegato 6**) **completi di tutti i dati**;

D) coloro che beneficiano dell'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto ai sensi del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2024/2025 sono tenuti a inoltrare la dichiarazione personale in merito (**allegato 3**).

Si rammenta, ad ogni buon fine, che, per la valutazione dell'anzianità di servizio, non va portato in conto l'anno scolastico in corso.

La scheda debitamente compilata va inoltrata all'ufficio di segreteria **esclusivamente** tramite mail utilizzando come oggetto "Graduatorie di Istituto 2024/2025 – NOME e COGNOME":

PEO: [avpm06000c@istruzione.it](mailto:avpm06000c@istruzione.it)

**entro l'11 marzo 2024**

Eventuali successive variazioni relative a quanto dichiarato devono essere **tempestivamente** comunicate secondo le modalità sopra riportate all'ufficio di segreteria area personale nel rispetto di quanto disposto dall'O.M. n. **30 del 23/02/2024**, concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA e dal CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, sottoscritto in data 18 maggio 2022.

Decorso tale termine, in assenza dell'istanza dell'interessato, si procederà d'ufficio con la valutazione della documentazione agli atti della scuola.

Si allega alla presente comunicazione la modulistica da utilizzare.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Dott.ssa Forino Lucia*

**Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate**